

CRNA GORA

OPŠTINA HERCEG NOVI

Služba za upravljanje ljudskim resursima

Broj: 02-14-112-23/2017

Herceg Novi, 08.02.2017. godine

Na osnovu člana 37 stav 1 alineja 1 i člana 39 stav 1 i 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl.list CG“ broj 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe komunalne policije opštine Herceg Novi, broj 02-9-111-11/16 od 12.05.2016. godine i Odluke v.d. načelnika Službe komunalne policije broj: 02-9-112-22/2017 od 07.02.2017. godine, Služba za upravljanje ljudskim resursima Opštine Herceg Novi, objavljuje

INTERNI OGLAS

unutar organa lokalne uprave Opštine Herceg Novi

U Službi komunalne policije Opštine Herceg Novi oglašavaju se sledeća slobodna radna mjesta:

1. SAMOSTALNI SAVJETNIK U CALL CENTRU – 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

Posebni uslovi su:

- Visoka stručna sprema – VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja;
- 2 godine radnog iskustva;
- Položen stručni ispit za rad u državnim organima;
- Poznavanje rada na računaru.

Pored posebnih uslova kandidat treba da ispunjava opšte uslove utvrđene članom 32 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl.list CG“ broj 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16).

Potrebna dokumentacija:

- Prijava na slobodno radno mjesto i CV;
- Uvjerenje o državljanstvu;
- Fotokopija lične karte;
- Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti;

- Diploma, ili uvjerenje o nivou kvalifikacije obrazovanja,
- Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preuzima po službenoj dužnosti;
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima;
- Uvjerenje o radnom iskustvu u stepenu stručne spreme koja se traži;
- Potvrda o poznavanju rada na računaru.

2. OPERATER U CALL CENTRU , 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

Posebni uslovi su:

- Srednja stručna sprema, IV nivo kvalifikacije obrazovanja;
- 2 godine radnog iskustva;
- Položen stručni ispit za rad u državnim organima;
- Poznavanje rada na računaru.

Pored posebnih uslova kandidat treba da ispunjava opšte uslove utvrđene članom 32 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl.list CG“ broj 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16).

Potrebna dokumentacija:

- Prijava na slobodno radno mjesto I CV;
- Uvjerenje o državljanstvu;
- Fotokopija lične karte;
- Uvjerenje o zdravstenoj sposobnosti;
- Diploma ili uvjerenje o nivou kvalifikacije obrazovanja;
- Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preuzima po službenoj dužnosti;
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima;
- Uvjerenje o radnom iskustvu u stepenu stručne spreme koja se traži;
- Potvrda o poznavanju rada na računaru.

Postupak provjere sposobnosti kandidata po Oglasu izvršiće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

/3/

Oglas je otvoren 15 dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli i sajtu Opštine Herceg Novi.

Prijave sa ličnom biografijom, kao i potrebne dokaze ukoliko ih nema u personalnom dosijeu, kandidat predaje u roku od 15 dana od dana objavljivanja internog oglasa, u zatvorenoj koverti direktno u Građanskom birou Opštine Herceg Novi sa naznakom "prijava na interni oglas za radno mjesto: Samostalni savjetnik u call centru" ili sa naznakom "prijava na interni oglas za radno mjesto : Operater u call centru", sa imenom i prezimenom kandidata, ili poštom na adresu: Opština Herceg Novi, Služba za upravljanje ljudskim resursima, Trg Maršala Tita broj 2., Herceg Novi.

Dostaviti:

- Službi za zajedničke poslove i informacione sisteme radi objave na sajtu Opštine Herceg Novi



v.d. Rukovodilac
Jovanka Lepetić

Lepetić