

CRNA GORA

OPŠTINA HERCEG NOVI

SLUŽBA ZA UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA

Broj: 02-14-112-373/2016

Herceg Novi, 19.09.2016. godine

Na osnovu člana 37 stav 1 alineja 1 i člana 39 stav 1 i 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl.list CG“ broj 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe za zajedničke poslove i informacione sisteme Opštine Herceg Novi br. 02-11-111-12/2015 od 21.07.2015. godine i Odluke načelnika Službe za zajedničke poslove i informacione sisteme br. 02-11-112-372/2016 od 19.09.2016. godine, Služba za upravljanje ljudskim resursima Opštine Herceg Novi, objavljuje

INTERNI OGLAS

unutar organa lokalne uprave Opštine Herceg Novi

U Službi za zajedničke poslove i informacione sisteme Opštine Herceg Novi oglašava se slobodno radno mjesto:

SAMOSTALNI REFERENT – recepcioner na prijavnici, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme.

Posebni uslovi su:

- srednja stručna sprema, IV nivo kvalifikacije obrazovanja,
- najmanje 3 godine radnog iskustva,
- položen stručni ispit za rad u državnim organima.

Pored posebnih uslova kandidati treba da ispunjavaju opšte uslove utvrđene članom 32 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl.list CG“ broj 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16).

Pravo prijavljivanja imaju lokalni službenici koji su zasnovali radni odnos na neodređeno vrijeme u organima lokalne uprave Opštine Herceg Novi.

Uz prijavu na interni oglas kandidati dostavljaju:

- Diplomu ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- Uvjerenje o državljanstvu,
- Fotokopiju lične karte,

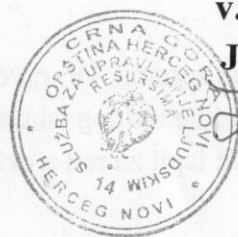
- Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti,
- Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preuzima po službenoj dužnosti,
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima,
- Uvjerenje o radnom iskustvu u stepenu stručne spreme koja se traži.

Postupak provjere sposobnosti kandidata po oglasu izvršiće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Oglas je otvoren 15 dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli i sajtu Opštine Herceg Novi. Prijave sa ličnom biografijom kao i potrebne dokaze ukoliko ih nema u personalnom dosijeu, kandidat predaje u roku od 15 dana od dana objavljivanja internog oglasa, u zatvorenoj koverti direktno na Građanski biro Opštine sa naznakom "prijava na interni oglas za radno mjesto samostalni referent – recepcioner na prijavnici", sa imenom i prezimenom kandidata ili poštom na adresu: Opština Herceg Novi, Služba za upravljanje ljudskim resursima, Trg Maršala Tita br. 2, Herceg Novi.

Dostaviti:

- Službi za zajedničke poslove i informacione sisteme radi objave na sajtu Opštine Herceg Novi



v.d. Rukovodilac

Jovanka Lepetić

[Handwritten signature]