



Црна Гора
Општина Херцег Нови
Секретаријат за друштвене дјелатности и
међународну сарадњу
Комисија за расподјелу средстава невладиним
организацијама

Трг маршала Тита 2
85340 Херцег Нови, Црна Гора
Т.: +382 31321 052
Ф.: +382 31323 517
www.hercegnovi.me

Број: 02-1-056-40/22

04.08.2022.

На основу члана 4 став 1 Одлуке о критеријумима, начину и поступку расподеле средстава невладиним организацијама ("Службени лист ЦГ – општински прописи", бр. 001/16 и 012/17), Комисија за расподелу средстава невладиним организацијама, расписује:

JAVNI KONKURS

ZA RASPODJELU SREDSTAVA IZ BUDŽETA OPŠTINE HERCEG NOVI OPREDJELJENIH NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA U 2022. GODINI

1. Позивају се невладине организације регистроване у Црној Гори са сједиштем у општини Херцег Нови, које су регистроване до дана објављивања овог Конкурса, да доставе своје пријаве на Конкурс за расподелу средстава из буџета намјенjenih финансирању НВО у општини Херцег Нови за 2022. годину, за пројекте који се реализују на територији општине Херцег Нови.
2. Средства предвиђена Буџетом Општине за 2022. годину расподељују се првенствено невладиним организацијама чије се дјелатности односе на области:
 - екологија, заштита животне средине и здравља грађана,
 - програми за предшколску, школску дјечу и омладину,
 - социјално-humanитарних активности (подршка социјално угроженим грађанима, подршка старим и особама са инвалидитетом, подршка особама ометеним у развоју...),
 - културна баштина, negovanja историјских текovina,
 - други садржаји који доприносе убрзаном развоју општине Херцег Нови и афирмацији грађанског активизма.
3. Укупан износ средстава предвиђен Буџетом Општине Херцег Нови за ову намјену у 2022. години износи 70.000,00eur.
4. Конкурс за расподелу средстава је отворен 20 дана од дана објављивања у дневном листу и веб-сајту Општине.
5. Пријава на конкурс се подноси на propisanom Obrascu и предаје на Грађанском бироу Општине Херцег Нови на шалтеру Секретаријата за друштвене дјелатности и међународну сарадњу. Уз **Образац за пријаву пројекта**, неопходно је приложити и попуњени **Formular за предлог пројекта**.

6. Uz prijavu, u zapečaćenoj koverti, se prilaže:

- **rješenje o upisu u registar nevladinih organizacija;**
- **kopija finansijskih izvještaja (bilans stanja i bilans uspjeha) za poslednju fiskalnu godinu (osim ukoliko organizacija nije registrovana u kalendarskoj godini kada je Konkurs raspisan);**
- **projekat sa kojim nevladina organizacija konkuriše za dodjelu sredstava,**
- **podaci o iskustvu zaposlenih, odnosno volontera u nevladinoj organizaciji na sličnim poslovima (reference),**
- **izvještaj o realizovanim projektima u prethodnoj godini, zaključno sa danom objavljivanja Konkursa,**
- **garancija (izjava) ovlašćenog lica za zastupanje i predstavljanje nevladine organizacije da od drugog donatora nije dobila sredstva u ukupnom iznosu potrebnom za realizaciju projekta koji kandiduje,**
- **izjava da li je nevladina organizacija kandidovani projekat predala drugom donatoru na razmatranje u prethodnom periodu ili u vrijeme predaje na konkurs Opštine,**
- **tri štampane i jednu elektronsku verziju projekta na CD-u.**

Nevladina organizacija može uz navedenu dokumentaciju podnijeti preporuke eksperata ili drugu relevantnu dokumentaciju.

7. Projekat treba da sadži:

- naziv organizacije, sa osnovnim podacima (sjedište, kontakt tel./fax, e-mail, broj zaposlenih, ciljevi organizacije);
- naziv projekta;
- kategoriju - prioritetsnu oblast projekta;
- kratak sadržaj projekta;
- opis problema;
- ciljeve projekta;
- opis povezanosti projekta sa javnim politikama (strategijama, akcionim planovima, zakonskim i podzakonskim aktima) u navedenoj oblasti koje je donijela Opština ili država);
- opis ciljne grupe;
- detaljan opis aktivnosti projekta;
- rok za realizaciju projekta;
- način praćenja i procjene uspješnosti realizacije projekta;
- održivost projekta;
- budžet projekta i iznos sredstava za koji se konkuriše, iznos sopstvenih sredstava (učesća), kao i iznos sredstava koja su za isti projekat ili program odobrena od strane drugih donatora, ukoliko su takva sredstva odobrena;
- kratak opis realizovanih projekata u prethodnoj godini;
- kratak opis partnerske organizacije i realizovanih projekata u prethodnoj godini (ukoliko ima);
- ime i prezime lica odgovornog za realizaciju projekta ili programa sa kontakt podacima;
- podatke o članovima organa upravljanja organizacije;
- broj žiro - računa i PIB organizacije.

7. Komisija neće podržati sledeće projekte:

- za koje je već u cjelosti odobreno finansiranje iz drugih izvora finansiranja;
- aktivnosti koje su u nadležnosti ili odgovornosti Vlade, kao što je formalno obrazovanje, formalna zdravstvena zaštita i sl.;
- kojima se traže finansijska sredstva za kupovinu i raspodjelu humanitarne pomoći;
- koji se isključivo temelje na jednokratnoj izradi, pripremi i štampanju knjiga, brošura, biltena, časopisa, putovanja, gostovanja i slično, ukoliko objava takvih publikacija nije dio nekog šireg programa ili sveobuhvatnijih i kontinuiranijih aktivnosti;
- čija je jedina svrha sticanje lične koristi članova organizacije;
- koji isključivo imaju profitnu odnosno komercijalnu svrhu.

8. Komisija vrši raspodjelu sredstava na osnovu projekta koji uz prijavu na konkurs podnosi NVO, cijeneći kriterijume propisane članom 25 Odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama ("Službeni list CG – opštinski propisi", br. 001/16 i 012/17).



Vasilije Ćuković

Vasilije Ćuković

Predsjednik Komisije