

OPŠTINA HERCEG NOVI
SLUŽBA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

P R A V I L N I K
O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA
SLUŽBE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Herceg Novi,
oktobar 2018.

Na osnovu člana 82. Zakona o lokalnoj samoupravi (Sl. list CG, br.2/18), člana 41 i 43 Zakona o zaštiti i spašavanju (Sl. list CG, broj 13/07, 05/08, 86/09, 32/11 i 054/16), člana 82 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Herceg Novi (Sl. list CG-opštinski propisi, br.30/18), v. d. Komandir Službe zaštite i spašavanja, opštine Herceg Novi, donosi:

P R A V I L N I K
O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI
RADNIH MJESTA
SLUŽBE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjeseta Službe zaštite i spašavanja Opštine Herceg Novi, djelokrug rada, organizacija, način izvršavanja poslova i zadataka, rukovođenje, naziv i broj radnih mjeseta, broj službenika i namještenika za vršenje poslova i zadataka, opis poslova i zadataka za svako radno mjesto i potreбni uslovi za rad na svakom radnom mjestu.

Član 2

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste u muškom rodu podrazumjevaju iste izraze u ženskom rodu.

Član 3

Unutrašnja organizacija Službe zaštite i spašavanja određuje se sa ciljem da se obezbjedi stručno, zakonito, kvalitetno i efikasno ostvarivanje zadataka, unapređivanje metoda rada, grupisanja zadataka i poslova prema vrsti, stepenu složenosti, obimu odgovornosti, uslovima za njihovo vršenje, puna zaposlenost službenika, maksimalno korišćenje stručnog znanja, efikasnog rukovođenja, koordiniranja i nadzor nad vršenjem poslova i zadataka, uz međusobnu saradnju i javnosti rada, te odgovornog vršenja poslova i zadataka u cilju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od požara i drugih akcidenata.

II UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA SLUŽBE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Član 4.

Služba zaštite i spašavanja organizuje se kao jedinstvena Služba koja se sastoji od:

- Vatrogasne jedinice kao profesionalne jedinice Službe,
- Služba zaštite i spašavanja poslove iz svog djelokruga obavlja preko operativne jedinice-Vatrogasne jedinice, a poslove iz svog djelokruga može obavljati i preko Gorske službe spašavanja i Jedinice za spašavanje na moru (Pomorska sigurnost) u skladu sa posebnim odlukama Predsjednika opštine.

III DJELOKRUG RADA SLUŽBE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Član 5.

Služba zaštite i spašavanja vrši poslove koji se odnose na:

- Obezbjedivanje zaštite ljudi i imovine od požara, zemljotresa, ruševina, poplava, zemljanih klizišta, eksplozija, havarija ekoloških i drugih akcidentnih i vanrednih situacija na kopnu i moru;
- Organizovanje zaštite od elementarnih nepogoda i drugih nepogodnosti i stvara uslove za oticanje poslijedica, vrši spašavanje u planinama i jamama, kao i prilikom saobraćajnih nesreća;
- Preuzimanje preventivnih mjera zaštite od požara, kontrolisanje ispravnosti i servisa aparata i opreme koju posjeduje;
- Vršenje obuke i vježbi za poslove zaštite i spašavanja zaposlenih i zainteresovanih lica;
- Ostvarivanje saradnje sa organima uprave i nevladinim organizacijama, javnim službama i subjektima, koji se mogu uključiti u zaštitu i spašavanje, službama zaštite i spašavanja na teritoriji CG, kao i drugim službama iz susjednih država;
- Učestvovanje u izradi plana mjera obezbeđenja i zaštite i pripremanje informacija i stručnih materijala za organe iz oblasti za koje je osnovan;
- Izrada opštinskih planova zaštite i spašavanja, pripremanje i sačinjavanje informacije o realizovanim aktivnostima za potrebe Predsjednika opštine Herceg Novi;
- Vršenje i drugih poslova iz nadležnosti lokalne samouprave i uprave, za koje je osnovana kao i tehničke poslove oko održavanja opreme.

Član 6.

Služba zaštite i spašavanja vrši poslove iz svog djelokruga samostalno u okviru ovlašćenja utvrđenih Zakonom, Statutom i drugim propisima.

Član 7.

U izvršavanju svojih zadataka Služba zaštite i spašavanja sarađuje sa drugim organima lokalne uprave i svim zainteresovanim subjektima.

IV RUKOVOĐENJE SLUŽBOM ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Član 8.

Radom Službe zaštite i spašavanja rukovodi Komandir Službe zaštite i spašavanja. Komandira Službe zaštite i spašavanja imenuje i razrješava Predsjednik opštine. Komandir Službe zaštite i spašavanja za svoj rad i rad Službe zaštite i spašavanja odgovara Predsjedniku opštine.

Zaposleni u Službi zaštite i spašavanja su dužni izvršavati naređenja predpostavljenog osim ako naređenje predstavlja krivično djelo.

Član 9.

Radni odnos na poslovima Komandira Službe zaštite i spašavanja može zasnovati lice koje ima VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja , najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima zaštite i spašavanja,

položen stručni ispit za vršenje poslova rukovođenja službom zaštite i spašavanja, položen stručni ispit za rad u organima državne uprave.

Član 10.

Komandir Službe zaštite i spašavanja ima zamjenika.

Zamjenika Komandira Službe zaštite i spašavanja imenuje i razrješava Predsjednik opštine.

Zamjenik pomaže Komandiru u radu i komandovanju Službom zaštite i spašavanja i zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti.

Zamjenik Komandira za svoj rad odgovara Komandiru i Predsjedniku opštine.

Član 11.

Komandir Službe zaštite i spašavanja rukovodi aktivnostima zaštite, spašavanja, pretraživanja i gašenja požara na području Opštine Herceg Novi. U tom smislu može angažovati i druge organe, organizacije i specijalističke službe sa područja opštine Herceg Novi.

Komandir Službe zaštite i spašavanja objedinjava i usmjerava rad Službe zaštite i spašavanja i službenika u njoj, koordinira poslovima iz djelokruga rada Službe zaštite i spašavanja, raspoređuje poslove u njoj, izdaje naloge zamjeniku komandira, koji dalje po principima komandne odgovornosti rukovodi radom službenika u izvršavanju poslova i zadataka.

Član 12.

Komandir Vatrogasne jedinice vrši: operativno planiranje i pripremanje Službe zaštite i spašavanja za stručno djelovanje, a posebno radi: operativne poslove gašenja požara i spasavanja od požara i drugih nesreća; vrši obuku i pripremu radnika Službe zaštite i spašavanja za akcije gašenja požara i spasilačke aktivnosti; priprema programe obuke građana; predlaže način održavanja opreme i sredstava za gašenje požara i spasilačke aktivnosti; koordinira planiranjem i uvježbavanjem ostalih subjekata u opštini na uključivanju u akcijama gašenja – spašavanja; predlaže programe opremanja i osposobljavanja Službe zaštite i spašavanja opremom i sredstvima za gašenje požara i spašavanje od svih mogućih nesreća; učestvuje u vršenju procjena mogućih nepogoda-nesreća na području Opštine; vrši analize gašenja požara i spasilačkih akcija Službe zaštite i spašavanja. Odluku o zasnivanju radnog odnosa Komandira Službe zaštite i spašavanja donosi Predsjednik opštine Herceg Novi.

Član 13.

Pripadnici Gorske službe spasa i Službe spašavanja na moru su angažovana lica na zadacima spašavanja ljudi i materijalnih dobara.

Rad Gorske službe spasa i Službe spašavanja na moru plaća se prema izvršenim zadacima, a pripadnici ovih službi obavezni su učestvovati u svim organizovanim obukama i usavršavanju, čije troškove snosi Opština Herceg Novi.

Pripadnici Gorske službe i Službe spašavanja na moru moraju ispunjavati posebne uslove da bi bili angažovani na zadacima spašavanja ljudi i materijalnih dobara.
Uslovi su:

- da su psihički i fizički sposobni za vršenje poslova spašavanja ljudi i materijalnih dobara,
- da imaju položen stručni ispit kojim potvrđuju da su stručno osposobljeni za spašavanje ljudi i materijalnih dobara (pripadnici Gorske službe spasa ispit kojim potvrđuju da su osposobljeni u planinskim uslovima obavljati poslove spašavanja ljudi i materijalnih dobara, a pripadnici Službe spašavanja na moru ispit kojim potvrđuju osposobljenost da u vanrednim situacijama na moru spašavaju ljudi i materijalna dobra).

Član 14.

Nadzor nad zakonitošću i cjelishodnošću rada Službe zaštite i spašavanja vrši Predsjednik Opštine. Predsjednik Opštine može razriješiti dužnosti Komandira Službe zaštite i spašavanja i prije isteka vremena za koje je imenovan.

Komandir Službe zaštite i spašavanja može zatražiti da bude razriješen dužnosti i prije isteka mandata.

Komandir Službe zaštite i spašavanja može podnijeti ostavku.

Član 15.

Komandir Službe zaštite i spašavanja objedinjava i usmjerava rad Službe zaštite i spašavanja i službenika.

Naredbom, radi izvršenja pojedinih odredbi zakona, pravila Službe zaštite i spašavanja i Opštinskih planova zaštite i spašavanja , kao i u drugim prilikama, a radi izvršenja pojedinih odredbi navedenih akata i drugih propisa, kao i u konkretnim situacijama, Komandir Službe zaštite i spašavanja ili zamjenik komandira po ovlašćenju naređuje izvršenje ili zabranjuje postupanje u određenoj situaciji i to po pravilu usmeno, a u pojedinim slučajevima i pismenim putem.

Komandir donosi procedure kojima propisuje način rada i daje bliže smjernice za izvršenje poslova i zadatka zaposlenih u Službi zaštite i spašavanja.

Komandir Službe zaštite i spašavanja naređuje izvršenje konkretnog zadatka i određuje rok za njegovo izvršenje i to u principu usmenim putem, a izuzetno i pismenim putem.

Naredbom se naređuje izvršenje konkretnog zadatka usmenim putem, a izuzetno i pismenim putem, koja naredba je izvršna i obavezna za zaposlene u Službi zaštite i spašavanja.

Komandir Službe zaštite i spašavanja naredbom određuje raspored spasilaca- vatrogasaca u smjenama, s tim da u jednoj smjeni ne može rad biti duži od 12 sati, sem u izuzetnim slučajevima kada se ukaže potreba radi intervencije u gašenju požara ili spasavanja od drugih nepogoda.

Komandir Službe zaštite i spašavanja ocjenjuje i prati rad zaposlenih u Službi zaštite i spašavanja , imajući u vidu stručnost, umješnost i zalaganje svakog pojedinca i o tome izvještava Predsjednika Opštine.

V. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Član 16.

Svaki službenik odnosno namještenik obavezan je da poslove vrši savjesno, u skladu sa Zakonom, drugim propisima i pravilima Službe zaštite i spašavanja.

Svaki službenik obavezan je da se pridržava propisa o službenoj dužnosti i da poštuje pravila Službe zaštite i spašavanja.

Član 17.

Službenik je odgovoran za savjesnost i zakonitost u radu kao i pridržavanje drugih propisa, pravila s Službe zaštite i spašavanja i propisa o službenoj dužnosti.

Član 18.

Opšta i pojedinačna akta iz djelokruga Službe zaštite i spašavanja, kao i akta koja se dostavljaju drugim organima, potpisuje Komandir, odnosno lice koje ga zamjenjuje i koje on ovlasti.

Član 19.

Obavještenja, izjave i podatke daje Komandir ili drugi službenik-ca kojeg on ovlasti. Odgovornost za tačnost podatka i izjava pored Komandira snosi i službenik koji je podatke sačinio.

SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA, BROJ IZVRŠILACA, USLOVI ZA VRŠENJE I OPIS POSLOVA

Član 20.

Pravilnikom o unutrašnjoj sistematizaciji radnih mjesta Službe zaštite i spašavanja predviđeno je 41 izvršioca.U Službi zaštite i spašavanja se utvrđuju zvanja, zanimanja i uslovi koje treba da ispunjavaju zaposleni koji vrše poslove i zadatke iz djelokruga Službe zaštite i spašavanja i to:

1.VISOKO RUKOVODNI KADAR

1. Komandir-ka Službe zaštite i spašavanja, VSS, VII -1 nivo kvalifikacije obrazovanja (240 CSPK), najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima zaštite i spašavanja, položen stručni ispit za rad u državnim organima, drugi stručni ispit u državnim organima u oblasti zaštite i spašavanja, jedan izvršilac.

1.Zamjenik-ca Komandir-ka Službe zaštite i spašavanja, VSS, VII -1 nivo kvalifikacije obrazovanja (240 CSPK), najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima zaštite i spašavanja, položen stručni ispit za rad u državnim organima, drugi stručni ispit u državnim organima u oblasti zaštite i spašavanja, jedan izvršioca.

EKSPERTSKI KADAR

1.Samostalni-a, savjetnik-ca I –za izradu planova odbrane,opštinskih planova zaštite i spašavanja,prevenciju i logistiku u Službi zaštite i spašavanja, VSS, VII - 1nivo kvalifikacije obrazovanja (240 ECST),tehnički ili društveni smjer , položen stručni ispit za rad u državnim organima i drugi stručni ispit u državnim organima u oblasti zaštite i spašavanja, najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima zaštite i spašavanja, jedan izvršilac.

2.Samostalni-a, savjetnik-ca I –za izradu planova obuke pripadnika Službe zaštite i spašavanja, sprovođenje obuke u praktičnom i teorijskom dijelu., VSS, VII - 1nivo kvalifikacije obrazovanja (240 ECST),tehnički smjer, položen stručni ispit za rad u državnim organima, drugi stručni ispit u državnim organima u oblasti zaštite i spašavanja, najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima zaštite i spašavanja, jedan izvršilac.

3.Savjetnik-ca I - za oprerativne poslove –, VSS, VI – nivo kvalifiakcije obrazovanja (180 CSPK), tehničke ili vatrogasne struke, položen stručni ispit za rad u državnim organima i drugi stručni ispit u državnim organima u oblasti zaštite i spašavanja, najmanje 3 godina radnog iskustva, 3 izvršioca.

IZVRŠNI KADAR

1. Vatrogasac spasilac-vatrogaskinj spasiteljka: Vođa odeljenja, SSS, IV nivo kvalifikacije obrazovanja (60 CSPK/ECVET), položen stručni ispit za rad u državnim organima, drugi stručni ispit za oblast zaštite i spašavanja, najmanje 3 godine radnog iskustva, četiri izvršioca.

2. Vatrogasac- spasilac, vatrogaskinja-spasiteljka (vozač-ica), SSS, IV nivo kvalifikacije obrazovanja(240 CSPK/ECVET), najmanje 1 god. radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima, drugi stručni ispit za oblast zaštite i spašavanja, položen vozački ispit C kategorije i da je mlađi od 25. g. ako prvi put zasniva radni odnos, devet izvršioca.

3. Vatrogasac- spasilac, vatrogaskinja-spasiteljka (vozač-ica), Rukovodilac tehničke službe sa održavanjem vozila, SSS, V nivo kvalifikacije obrazovanja (60 CSPK/ECVET), najmanje 1 god. radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima, drugi stručni ispit za oblast zaštite i spašavanja, položen vozački ispit C kategorije i da je mlađi od 25. g. ako prvi put zasniva radni odnos, jedan izvršilac.

4. Vatrogasac- spasilac, vatrogaskinja-spasiteljka - SSS, IV nivo kvalifikacije obrazovanja(240 CSPK/ECVET), najmanje 1 god. radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima, drugi stručni ispit za oblast zaštite i spašavanja,da je mlađi od 25.g. ako prvi put zasniva radni odnos, šesnaest izvršilaca

5. Vatrogasac- spasilac, vatrogaskinja-spasiteljka, Koordinator-ka specijalističkih jedinica sa Službom zaštite i spašavanja, SSS, IV nivo kvalifikacije obrazovanja(240 CSPK/ECVET), položen stručni ispit za rad u državnim organima, drugi stručni ispit za oblasti zaštite i spašavanja, najmanje 1 godina radnog iskustva, posjedovanje sertifikata iz jedne oblasti specijalističkih jedinica, jedan izvršilac.

6. Samostalni-a referent- ica- serviser vatrogasnih pp aparata i opreme, SSS, IV nivo kvalifikacije obrazovanja(240 CSPK/ECVET), najmanje 1 god. radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima, jedan izvršilac

NAMJEŠTENICI

1. Viši namještenik I- Higijeničarka, SSS, IV nivo kvalifikacije obrazovanja, najmanje 1 god. radnog iskustva jedan izvršilac(240 CSPK/ECVET).

SLUŽBA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA – OPIS POSLOVA

VISOKO RUKOVODNI KADAR

1. Komandir Službe zaštite i spašavanja

Rukovodi Službom zaštite i spašavanja, obavlja poslove propisane Zakonom i članom 10. ovog Pravilnika, kao i druge poslove po nalogu Predsjednika Opštine. Učesvuje u akcijama gašenja požara kao i u ostalim akcijama zaštite i spašavanja. Podnosi godišnji izvještaj o radu Presjedniku Opštine i MUP-u Direktoratu za vanredne situacije.

2. Zamjenik komandira

Neposredno rukovodi i komanduje aktivnostima zaštite i spašavanja u akcijama gašenja požara. Koordinira aktivnostima na organizovanju priprema za akcije spašavanja kao i za obuku za navedene akcije, učestuje u obradi i izradi stručno analitičkoh dokumenata iz nadležnosti službe, vrši obradu, izradu i dostavlja izvještaje o sprovedenim akcijama i druge informacije Komandiru Službe. Saraduje sa Gorskom službom spasa i Službom spašavanja na moru, u slučaju potrebe kao i redovno pri aktivnostima obuke volontera. Učesvuje u akcijama gašenja požara kao i u ostalim akcijama zaštite i spašavanja.

Vrši i druge poslove po nalogu Komandira Službe zaštite i spašavanja.

EKSPERTSKI KADAR

1. Samostalni savjetnik I – za izradu opštinskih planova odbrane i zaštite i spašavanja i prevenciju i logistiku u Službi zaštite i spašavanja

Vrši prevenciju i logistiku u Službi zaštite i spašavanja, sarađuje sa Komandirom Službe oko koordinacije i procjene rizika od ekcesnih situacija, radi poslove koje se odnose na izradu planova odbrane opštine Herceg Novi, Zaštite i spašavanja Opštine Herceg Novi. Obavlja i sve druge poslove po nalogu Komandira i Zamjenika komandira Službe zaštite i spašavanja.

2. Samostalni-a savjetnik-ca I–za izradu planova obuke pripadnika Službe zaštite i spašavanja, sprovođenje obuke u praktičnom i teorijskom dijelu, Neposredno organizuje i obezbeđuje spašavanje imovine i lica od požara, eksplozija, havarija i drugih akcidentnih i vanrednih situacija i prisustvuje na licu mesta u slučaju navedenih situacija. Neposredno sprovodi poslove i zadatke u akcijama gašenja požara, učestvuje u obukama profesionalnih spasioca, učesvuje u izradi operativnih planova zaštite i spašavanja.

Vrši i druge poslove po nalogu Komandira i Zamjenika komandira Službe zaštite i spašavanja.

3. Savjetnik I - za operativno djelovanje

Neposredno organizuje i obezbeđuje spašavanje imovine i lica od požara, eksplozija, havarija i drugih akcidentnih i vanrednih situacija i obavezno je njegovo prisustvo na licu mesta u slučaju navedenih situacija. Neposredno sprovodi poslove i zadatke i komanduje akcijama gašenja požara, učestvuje u obukama profesionalnih spasioca, učesvuje u izradi operativnih planova zaštite i spašavanja, odgovoran je za bezbjednost ljudi i inventara.

Vrši i druge poslove po nalogu Komandira i Zamjenika komandira Službe zaštite i spašavanja.

IZVRŠNI KADAR

1. Vatrogasac spasilac - Vođe odjeljenja

Odgovoran je za rad i vođenje svoje smjene, a u odsutnosti predpostavljenog starještine obavlja poslove propisane za Komandir odjeljena za operativno djelovanje. Učesvuje u akcijama gašenja požara kao i u ostalim akcijama zaštite i spašavanja. Vodi evidenciju o aktivnostima Službe, dnevnik rada, dnevnik intervencija, itd. Dužan je i obavezan da vodi računa da na parking prostoru i platou Vatrogasnog doma mogu ući ili se parkirati samo vozila zaposlenih radnika i lica koja poslom dolaze u Vatrogasnji dom.

Materijalno i finansijski zadužen je za kompletну opremu u vozilima i opremu koja se nalazi u Vatrogasnem domu, što redovno mora kontrolisati prilikom primopredaje smjene, a sve to kao i kompletne podatke o požarima i svim drugim aktivnostima za vrijeme trajanja smjene, uredno upisuje u knjigu dežurstva.

Obavlja i druge poslove po nalogu, naređenju ili uputstvu Komandira i Zamjenika komandira Službe zaštite i spašavanja.

2. Vatrogasac- spasilac, vatrogaskinja-spasiteljka (vozač-ica),

Upravlja i stara se o svim vozilima sa kojima raspolaže Službe zaštite i spašavanja. Stara se o održavanju njihove ispravnosti i čistoće, što je dužan provjeriti prilikom svakog dolaska i odlaska sa posla. O svim nedostacima na vozilima i opremi dužan je obavjestiti vođu odjeljenja i tražiti da se uočeni nedostaci evidentiraju u knjigu dežurstva. Dužan je i obavezan da redovno (svakodnevno), dovodi u ispravno stanje. Dužan je i obavezan, kada stupi na dužnost da nosi radnu uniformu, a na intervencijama propisanu zaštitnu uniformu i opremu, da poštuje raspored radnog vremena i da ne smije napustiti radno mjesto prije popune sljedeće smjene, a za svako odsustovanje sa radnog mesta

dužan je obavijestiti vođu odjeljenja. Dužan je i obavezan da radi duže od punog radnog vremena u slučaju: požara, explozije, havarije, saobraćajnog ili dr. udesa kojim su ugroženi životi i zdravlje ljudi ili materijalna dobra, elementarnih nepogoda, akcidenata (akcidenti sa opasnim materijama i sl.), i vanredne situacije. Dužan je i obavezan da se uvijek odazove na poziv da učestvuje u gašenju požara i dr. intervencijama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara izazvanih požarom, elementarnim nepogodama, havarijama i dr. akcidentnim situacijama, bez obzira da li se nalazi na radnom mjestu ili van radnog vremena. Učesvuje u akcijama gašenja požara kao i u ostalim akcijama zaštite i spašavanja.

Obavlja i druge poslove po nalogu, naređenju ili uputstvu Komandira, Zamjenika komandira i vođe odeljenja Službe zaštite i spašavanja.

3. Vatrogasac- spasilac, vatrogaskinja-spasiteljka

Neposredno izvršava sve poslove i zadatke gašenja požara i dr. intervencija, spašavanja ljudi i materijalnih dobara izazvanih požarom, eksplozijom, havarijom i dr. akcidentima, u skladu sa Zakonom i pravilima službe i dr. propisima.

Dužan je i obavezan, kada stupa na dužnost da nosi radnu uniformu, a na intervencijama propisanu zaštitnu uniformu i opremu, da poštuje raspored radnog vremena i da ne smije napustiti radno mjesto prije popune sljedeće smjene, a za svako odsustvovanje sa radnog mesta dužan je obavijestiti vođu odjeljenja. Dužan je i obavezan da radi duže od punog radnog vremena u slučaju: požara, explozije, havarije, saobraćajnog ili dr. udesa kojim su ugroženi životi i zdravlje ljudi ili materijalna dobra, elementarnih nepogoda, akcidenata (akcidenti sa opasnim materijama i sl.), i vanredne situacije. Dužan je i obavezan da se uvijek odazove na poziv da učestvuje u gašenju požara i dr. intervencijama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara izazvanih požarom, elementarnim nepogodama, havarijama i dr. akcidentnim situacijama, bez obzira da li se nalazi na radnom mjestu ili van radnog vremena. Dužan je i obavezan da redovno vrši preglede opreme i sredstava i to prilikom primopredaje smjene, nakon svake upotrebe, posle vježbi i intervencija (dnevni, nedeljni i mjesecni pregledi). Dužan je i obavezan da sva vozila, uređaje, opremu i sredstva, mora odmah nakon upotrebe na intervencijama i vježbama, dovesti u prvobitno stanje tj. mora je oprati, osušiti, popraviti, presložiti i dr. i postaviti - nasložiti je na za to predviđena mjesta, da bi se ponovo mogla upotrijebiti. Dužan je i obavezan da redovno održava čistoću i urednost dežurne prostorije, sobe za odmor, kuhinje, vozila, opreme, garaže i kruga Vatrogasnog doma. Stara se o održavanju njihove ispravnosti i čistoće, što je dužan provjeriti prilikom svakog dolaska i odlaska sa posla. O svim nedostacima na vozilima na dežurstva. Učesvuje u akcijama gašenja požara kao i u ostalim akcijama zaštite i spašavanja. Obavlja i druge poslove po nalogu, naređenju ili uputstvu Komandira, Zamjenika komandira i vođe odeljenja Službe zaštite i spašavanja.

4. Vatrogasac- spasilac, vatrogaskinja-spasiteljka (vozač-ica), Rukovodilac tehničke službe sa održavanjem vozila

Upravlja i stara se o opremi sa kojima raspolaže Službe zaštite i spašavanja. Stara se o održavanju njihove ispravnosti i čistoće, što je dužan provjeriti prilikom svakog dolaska i odlaska sa posla. O svim nedostacima na opremi dužan je obavijestiti vođu odeljenja i tražiti da se uočeni nedostaci evidentiraju u knjigu dežurstva, i pri tome pristupi otklanjanju nedostataka. Dužan je i obavezan, kada stupa na dužnost da nosi radnu uniformu, a na intervencijama propisanu zaštitnu uniformu i opremu, da poštuje raspored radnog vremena i da ne smije napustiti radno mjesto, a za svako odsustvovanje sa radnog mesta dužan je obavijestiti vođu odjeljenja. Učesvuje u akcijama gašenja požara kao i u ostalim akcijama zaštite i spašavanja.

Obavlja i druge poslove po nalogu, naređenju ili uputstvu Komandira, Zamjenika komandira i vođe odeljenja Službe zaštite i spašavanja.

5. Vatrogasac- spasilac, vatrogaskinja-spasiteljka-Koordinator specijalističkih jedinica sa Službom zaštite i spašavanja

Koordinira sa Gorskom službom, Pomorskom sigurnošću, radio-amaterima i DVD-ma koji djeluju na teritoriji opštine Herceg Novi u vanrednim i redovnim situacijama.

Neposredno izvršava sve poslove i zadatke gašenja požara i dr. intervencija , spasavanja ljudi i materijalnih dobara izazvanih požarom, eksplozijom, havarijom i dr. akcidentima, u skladu sa Zakonom i pravilima službe i dr. propisima.

Dužan je i obavezan, kada stupa na dužnost da nosi radnu uniformu, a na intervencijama propisanu zaštitnu uniformu i opremu, da poštuje raspored radnog vremena i da ne smije napustiti radno mjesto prije popune sljedeće smjene, a za svako odsustvovanje sa radnog mjesta dužan je obavijestiti vođu odjeljenja. Dužan je i obavezan da radi duže od punog radnog vremena u slučaju: požara, eksplozije, havarije, saobraćajnog ili dr. udesa kojim su ugroženi životi i zdravlje ljudi ili materijalna dobra, elementarnih nepogoda, akcidenata (akcidenti sa opasnim materijama i sl.), i vanredne situacije. Dužan je i obavezan da se uvijek odazove na poziv da učestvuje u gašenju požara i dr. intervencijama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara izazvanih požarom, elementarnim nepogodama, havarijama i dr. akcidentnim situacijama, bez obzira da li se nalazi na radnom mjestu ili van radnog vremena. Dužan je i obavezan da redovno vrši pregledе opreme i sredstava i to prilikom primopredaje smjene, nakon svake upotrebe, posle vježbi i intervencija (dnevni, nedeljni i mjesecni pregledi). Dužan je i obavezan da sva vozila, uređaje, opremu i sredstva, mora odmah nakon upotrebe na intervencijama i vježbama, dovesti u prvobitno stanje tj. mora je oprati, osušiti, popraviti, presložiti i dr. i postaviti - nasložiti je na za to predviđena mjesta, da bi se ponovo mogla upotrijebiti. Dužan je i obavezan da redovno održava čistoću i urednost dežurne prostorije, sobe za odmor, kuhinje, vozila, opreme, garaže i kruga Vatrogasnog domaStara se o održavanju njihove ispravnosti i čistoće, što je dužan provjeriti prilikom svakog dolaska i odlaska sa posla. O svim nedostacima na vozilima na opremi dužan je obavijestiti vođu odjeljenja i tražiti da se uočeni nedostaci evidentiraju u knjigu dežurstva. Učesvuje u akcijama gašenja požara kao i u ostalim akcijama zaštite i spašavanja. Obavlja i druge poslove po nalogu, naređenju ili uputstvu Komandira, Zamjenika komandira i vođe odjeljenja Službe zaštite i spašavanja.

6. Samostalni-a referent-ica –Servisa vatrogasnih aparata i opreme

Servisira vatrogasne aparate i opremu, kao i druge aparate i opremu u Službi zaštite i spašavanja. Materijalno i finansijski je odgovoran za kompletan servis vatrogasnih aparata i opreme i njihovo ispravno funkcionisanje što je dužan provjeriti prilikom svakog dolaska i odlaska sa posla, o svim nedostacima na aparatima i opremi dužan je obavijestiti predpostavljenog starješinu (Komandira, Zamjenika komandira) , i tražiti da se uočeni nedostaci evidentiraju u knjigu dežurstva, i vodi posebnu evidenciju o ispravnosti i funkcionisanju svakog aparata i opreme pojedinačno.Vrši popravku i servisiranje protipožarnih aparata zainteresovanih građana,javnih ustanova i preduzeća.Vrši mjerjenje pritiska hidrantske mreže u stambenim, stambeno-poslovnim, javnim ustanovama i preduzećima. Učesvuje u akcijama gašenja požara kao i u ostalim akcijama zaštite i spašavanja. Obavlja i druge poslove po nalogu, naređenju ili uputstvu Komandira i Zamjenika komandira Službe zaštite i spašavanja.

NAMJEŠTENICI

7. Viši namještenik-ca I- Higijeničar-ka

Vrši poslove održavanja čistoće u prostorijama Službe zaštite i spašavanja,Vatrogasni dom u Meljinama.Obavlja i druge poslove po nalogu, naređenju ili uputstvu Komandira i Zamjenika komandira Službe zaštite i spašavanja.

VII ZAPOŠLJAVANJE SEZONSKIH RADNIKA

Član 21.

U periodu povećane opasnosti od požara i prilikom elementarnih nepogoda, u Službi zaštite i spašavanja se može zaposliti određeni broj vatrogasaca- spasilaca, vatrogasaca- spasilaca (vozača) i spasilaca čuvara šumskih kompleksa sa povećanim požarnim opterećenjem na određeno vrijeme ne duže od 6 mjeseca.

VIII ZAPOŠLJAVANJE PRIPRAVNIKA

Član 22.

Radi stručnog osposobljavanja za samostalno obavljanje poslova u Službi zaštite i spašavanja se može zaposliti određeni broj pripravnika, na svakom radnom mjestu sistematizovanim ovim Pravilnikom, izuzev radnog mjesto Komandira i Zamjenika komandira.

IX PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 23.

Raspoređivanje službenika i namještenika u skladu sa ovim Pravilnikom izvršiće se u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Član 24.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objavljivanja na sajtu Opštine Herceg Novi.

Član 25.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta – Službe zaštite, broj: 02-12-11/18 od 09.02. 2018. g.

Broj: 02-12-90/18
Herceg Novi, 14.12.2018.



Na ovaj Pravilnik saglasnost je dao Predsjednik-ca Opštine Herceg Novi.

Broj: 01-1-111-143/18
Herceg Novi, 14.12.2018.

PREDSJEDNIK OPŠTINE HERCEG NOVI
Stevan Katić

