



Crna Gora
Opština Herceg Novi

Kabinet predsjednika opštine
Broj: 02-5-112-12/2018
Herceg Novi, dana 26.02.2018. godine

Na osnovu člana 38 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl.list CG“ broj 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i Odluke broj 02-5-031-662/18 od 26.02.2018. godine, Kabinet predsjednika Opštine Herceg Novi, objavljuje

JAVNI OGLAS
za potrebe Kabineta predsjednika opštine

SAMOSTALNI/A SAVJETNIK/CA III za opšte administrativne poslove, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

Posebni uslovi su:

- visoka stručna sprema, VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja iz oblasti društvenih nauka,
- 1 godina radnog iskustva,
- položen stručni ispit za rad u državnim organima, i
- poznavanje rada na računaru.

Pored posebnih uslova kandidati treba da ispunjavaju opšte uslove utvrđene članom 32 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl.list CG“ broj 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16).

Potrebna dokumentacija:

- Prijava na slobodno radno mjesto i CV,
- Uvjerenje o državljanstvu,
- Fotokopija lične karte,
- Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti,
- Diploma ili uvjerenje o nivou kvalifikacije obrazovanja,
- Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima,





Crna Gora
Opština Herceg Novi

- Dokaz o radnom iskustvu,
- Potvrda o poznavanju rada na računaru.

Postupak provjere sposobnosti kandidata po oglasu izvršiće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Oglas je otvoren 15 dana.

Navedena dokumenta u originalu ili ovjerenoj fotokopiji dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja Javnog oglasa, s tim što su kandidati dužni da specifikuju dokumentaciju navodeći broj dokumenata, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje uz prijavu. **Diploma ili uvjerenje o završenom nivou kvalifikacije obrazovanja mora sadržati prosjek ocjena tokom studiranja.**

Dokumentacija se predaje u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati ime i prezime kandidata), na adresu: OPŠTINA HERCEG NOVI, Trg Maršala Tita broj 2, ili direktno na Građanski biro Opštine sa naznakom „prijava na javni oglas za radno mjesto samostalni savjetnik III za opšte administrativne poslove“.

Dostaviti:

- Službi za zajedničke poslove i informacione sisteme radi objave na sajtu Opštine Herceg Novi,
- Zavodu za zapošljavanje Crne Gore, Biro rada Herceg Novi sa obrascem E1.

V.D. NAČELNIK

Vladimir Arsić

