



Opština Herceg Novi  
Sekretarijat za komunalne  
djelatnosti

\_\_\_\_\_

ime i prezime

\_\_\_\_\_

adresa

\_\_\_\_\_

tel.br

**Zahtjev**

**za izdavanje odobrenja za kretanje vozila u ulice sa posebnim režimom saobraćaja i pješačkim zonama**

Molim nadležni Sekretarijat da mi izda odobrenje za ulazak u **pješačke zone** (zaokruži traženu ulicu):

- Obala Nikole Kovačevića;
- Šetalište pet Danica;
- Pristanište - "Škver".

Molim nadležni Sekretarijat da mi izda odobrenje za ulazak u **ulicu sa posebnim režimom saobraćaja** (zaokruži traženu ulicu):

Priobalni put u naselju:

- Đenovići (Obala Crvenih mornara);
- Baošići (Obala ribara);
- Bijela (Obala solunskih dobrovoljaca, Prva bijeljanska, Treća bijeljanska, Prva jošička).

Za motorno vozilo marke \_\_\_\_\_, tipa \_\_\_\_\_,

reg. oznaka \_\_\_\_\_.

Uz zahtjev prilažem svu potrebnu dokumentaciju koja je navedena u prilogu.

U Herceg-Novom, \_\_\_\_\_

Podnosilac zahtjeva

\_\_\_\_\_

**Dokumentacija potrebna za podnošenje zahtjeva za dobijanje odobrenja za ulazak vozila u pješačke zone**

a) za vozila vlasnika ili snabdjevača trgovina, ugostiteljskih objekata i drugih pravnih i fizičkih lica koje imaju sjedište odnosno obavljaju djelatnost unutar pješačke zone, a čija vozila ne prelaze ukupnu masu od 3,5 t:

dužni su uz zahtjev priložiti sledeće:

- fotokopiju dokaza o registraciji da obavlja poslovnu djelatnost (izvod iz registra privrednih subjekata);
- fotokopiju ugovora o poslovnoj saradnji s trgovinom, ugostiteljskim objektom ili drugim pravnim i fizičkih licem koje imaju sjedište odnosno obavljaju djelatnost unutar zone sa posebnim režimom saobraćaja;
- fotokopiju saobraćajne dozvole;
- fotokopiju rješenja kojim se odobrava obavljanje poslovne djelatnosti (ukoliko se radi o ugostiteljskim objektom ili drugim pravnim i fizičkih licem koji imaju sjedište u pješačkim zonama);
- administrativna taksa za vozila vlasnika i snabdjevača trgovina, ugostiteljskih objekata i drugih pravnih ili fizičkih lica koje imaju sjedište, odnosno obavljaju djelatnost unutar pješačke zone - 10,00 € po vozilu / mjesečno, Ž.R. 510-9066777-61.

b) za vlasnike vozila koji imaju prebivalište unutar pješačke zone:

dužni su uz zahtjev priložiti sledeće:

- uvjerenje o prebivalištu izdato od strane MUP-a i javne uprave;
- fotokopiju saobraćajne dozvole;
- fotokopiju ovjerenog punomoćja za upravljanje vozilom koje nije prevedeno na novog vlasnika;
- administrativna taksa za vlasnike vozila koji imaju prebivalište unutar pješačke zone 3,00 € po vozilu / godišnje, Ž.R. 510-9066777-61.

**Dokumentacija potrebna za podnošenje zahtjeva za dobijanje odobrenja za ulazak u zone sa posebnim režimom saobraćaja**

a) za vlasnike vozila koji imaju prebivalište unutar zone sa posebnim režimom saobraćaja

dužni su uz zahtjev priložiti sledeće:

- uvjerenje o prebivalištu izdato od strane MUP-a i javne uprave;
- fotokopiju saobraćajne dozvole;
- kopiju ovjerenog punomoćja za upravljanje vozilom koje nije prevedeno na novog vlasnika;
- administrativna taksa za vlasnike vozila koji imaju prebivalište unutar zone sa posebnim režimom saobraćaja 3,00 € po vozilu / godišnje Ž.R. 510-9066777-61.

**Sekretarijat za komunalne  
djelatnosti**

