



Црна Гора  
Општина Херцег-Нови  
Предсједник општине

Трг Маршала Тита, бр.2  
Херцег-Нови, Црна Гора  
тел: +382 031 321 052.  
фах: +382 031 323517.  
www.hercegnovi.me

Број: 01-1-142-39/22

27.01.2022.godine

На основу члана 58 став 1 тачка 21 у вежи члана 130 Закона о локалној самоуправи ("Службени лист Црне Горе", бр. 002/18, 034/19, 038/20), Предсједник општине доноси

### **Годишњи план обука за службенике и намјештенике у Општини Херцег Нови за 2022. годину**

План обука запослених у Општини Херцег Нови заснива се на стварним потребима за професионалним развојем локалних службеника и намјештеника. План обука Општине треба да буде укључен у општи програм стручног осposoblјавања и усавршавања локалних службеника и намјештеника који се остварује преко Управе за кадрове и Заједнице Општина Црне Горе. Посебне програме као и специфичне програме Управа за кадрове треба да фокусира на Комunalну полицију, Службу за инспекцијске послове, Службу за унутрашњу ревизију и Службу заштите и спашавања.

Годишњи план обука утврђен је на основу анализе и представља синтезу потреба које су утврђене за све органе локалне управе.

Како је циљ сваке локалне управе да створи одговорну али модерну и грађанима приступаћу локалну управу, Општина мора да подстиче развој људских потенцијала како би усмјерила и задржала квалитетне службенике и намјештенике. Само кроз стално учење службеник може одговорити инoвативном процесу рада, те је обука запослених приоритет и остварује се кроз континуирано стручно осposoblјавање и усавршавање.

Обукaма треба усавршавати и унапређивати ниво знања запослених кроз предавања на семинарима, радионичама, интерактивним вјежбама, учењем и обукaма на радном мјесту, е – учењем. Такође обавеза запослених је не само да стићу него и преносе знања која стекну кроз обуке.

Обуке запослених спроводе се у свим фазама развоја каријере јер учење мора бити цјеложивотно. Сви запослени треба да прођу неку од обука утврђених годишњим планом.

Годишњи план обука за 2022. кандидује следеће тематске области:

1. KANCELARIJSKO POSLOVANJE
2. UPRAVNI POSTUPAK
3. SLOBODAN PRISTUP INFORMACIJAMA
4. POSLOVNA KORESPONDENCIJA
5. STRATEŠKO PLANIRANJE
6. IZRADA I UPRAVLJANJE PROJEKTIMA
7. JAVNE NABAVKE
8. KOMUNALNE DJELATNOSTI

9. JAVNE FINANSIJE I RAČUNOVODSTVO
10. IMOVINA OPŠTINE
11. UPRAVLJANJE RIZICIMA
12. UPRAVLJANJE PROSTOROM

Kako smo organizacija koja uči spremni smo da prihvatimo učešće u svim obukama i drugim vidovima sticanja znanja i sposobnosti van utvrđenih tematskih oblasti posebno onima koje budu organizovane za primjenu novih zakonskih rješenja u primjeni zakona o lokalnoj samoupravi i zakonima koje primjenjuje lokalna uprava kroz svoj rad u različitim oblastima.

Svi zaposleni na obuke upućuju se preko Službe za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika opštine, kroz centralnu evidenciju obuka.

Za tematsku oblast pod **brojem 1** ciljna grupa su zaposleni u Građanskom birou, tehnički sekretari, obrađivači predmeta u svim organima lokalne uprave kao i rukovodioci organa - II kvartal 2022. godine (20 zaposlenih).

Za tematsku oblast pod **brojem 2** svi ovlašćeni službenici za vođenje upravnog postupka, svi službenici koji sprovode upravni postupak i rukovodioci - II kvartal 2022. godine (20 zaposlenih).

Za tematsku oblast pod **brojem 3** ciljna grupa su svi službenici zaduženi za slobodan pristup informacijama - III kvartal 2022. godine (10 zaposlenih).

Za tematsku oblast pod **brojem 4** ciljna grupa su tehnički sekretari i drugi zainteresovani službenici - II kvartal 2022. godine (10 zaposlenih).

Za tematsku oblast pod **brojem 5** svi rukovodioci i ovlašćena lica - IV kvartal 2022. godine (10 zaposlenih).

Za tematsku oblast pod **brojem 6** svi zainteresovani službenici i namještenici (cijele godine).

Za tematsku oblast pod **brojem 7** zaposleni u Službi za javne nabavke i drugi zainteresovani službenici - III kvartal 2022. godine (5 zaposlenih).

Za tematsku oblast pod **brojem 8** zaposleni u Sekretarijatu za komunalne djelatnosti, Komunalnu policiju, Službu za inspekcijske poslove i drugi zainteresovani službenici - III kvartal 2022. godine (20 zaposlenih).

Za tematsku oblast pod **brojem 9** zaposleni u Sekretarijatu za finansije - III kvartal 2022. godine (10 zaposlenih).

Za tematsku oblast pod **brojem 10** zaposleni u Direkciju za imovinu - III kvartal 2022. godine (5 zaposlenih).

Za tematsku oblast pod **brojem 11** svi zaposleni - III kvartal 2022. godine.

Za tematsku oblast pod **brojem 12** zaposleni u Sekretarijatu za prostorno planiranje i izgradnju, Službu glavnog gradskog arhitekta (10 zaposlenih).

Nosilac svih aktivnosti za realizaciju obuke zaposlenih i neposrednu saradnju sa Upravom za kadrove koja donosi Program stručnog osposobljavanja i usavršavanja lokalnih službenika i namještenika je Služba za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika opštine.

PREDSJEDNIK OPŠTINE  
Stevan Katić

