



Црна Гора
Општина Херцег Нови
Кабинет предсједника општине

Трг маршала Тита 2
85340 Херцег Нови, Црна Гора
Т.: +382 31 321 052
Ф.: +382 31 323 517
www.hercegnovi.me

Br: 01-1-142-68/24-3

20.12.2024. godine

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 19 u vezi člana 145 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 002/18, 034/19, 038/20, 050/22, 084/22) i člana 10 Uredbe o sadržaju, postupku i načinu pripreme i izmjene kadrovskog plana za organe državne uprave i službe Vlade ("Službeni list Crne Gore", br. 050/18), Predsjednik opštine donosi

IZMJENE KADROVSKOG PLANA OPŠTINE HERCEG NOVI ZA 2024. GODINU

I Uvodni dio

Pravni osnov za donošenje kadrovskog plana utvrđen je članom 144 Zakona o lokalnoj samoupravi koji govori da u cilju upravljanja ljudskim resursima donosi se kadrovski plan kojim se planira broj zaposlenih, promjene u kadrovskoj strukturi i druga pitanja upravljanja kadrovima u skladu sa budžetskim i strateškim planiranjem rada opštine.

Članom 145 istog Zakona, utvrđena je nadležnost predsjednika opštine za donošenje kao i odgovornost za sprovođenje kadrovskog plana za sve organe lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe.

Isti član stav 3 Zakona o lokalnoj samoupravi upućuje na shodnu primjenu propisa o državnim službenicima i namještenicima a tiče se postupka i načina pripreme, sadržaja i izmjene kadrovskog plana.

Uredbom o sadržaju, postupku i načinu pripreme i izmjene kadrovskog plana za organe državne uprave i službe Vlade ("Službeni list Crne Gore", br. 50/18), na koju upućuje Zakon o državnim službenicima i namještenicima, utvrđeno je da se izmjena kadrovskog plana vrši u slučaju izmjene akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji organa državne uprave, odnosno službe Vlade, u odnosu na broj, kategorije ili zvanja državnih službenika, odnosno namještenika, koja je od uticaja na finansijska sredstva odobrena budžetom za zapošljavanje, po postupku i na način koji je propisan za donošenje kadrovskog plana.

II Tabelarni dio

Tabelarni dio Izmjena Kadrovskog plana Opštine Herceg Novi za 2024. godinu iskazan je na posebnom obrascu koji je utvrdila Uprava za ljudske resurse i čini sastavni dio ovog Plana a tiče se izmjena Kadrovskog plana za Sekretarijat za finansije.

Tabelarni dio izmjena Kadrovskog plana sadrži podatke o sistematizovanim radnim mjestima prema zvanjima i kategorijama; broju zaposlenih lokalnih službenika, odnosno namještenika na neodređeno i određeno vrijeme, po zvanjima i kategorijama; broju potrebnih lokalnih službenika, odnosno namještenika na određeno i neodređeno vrijeme, po zvanjima i kategorijama; broju lokalnih službenika, odnosno namještenika koji će u toku kalendarske godine za koju se izmjene kadrovskog plana donose ispuniti uslov za penziju; broju lokalnih službenika, odnosno

namještenika koji će biti stavljeni na raspolaganje organu uprave nadležnom za upravljanje kadrovima, kao i broju potrebnih pripravnika prema nivou kvalifikacije obrazovanja.

III Obrazloženje

Sekretarijat za finansije uputio je zahtjev za izmjene Kadrovskog plana Opštine Herceg Novi za 2024. godinu zbog donošenja Izmjena Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Sekretarijata za finansije br. 02-2-430-128/24-1 od 20.12.2024. godine kojim se ukida radno mjesto samostalni referent – tehnički sekretar-arhivar.



PREDSJEDNIK OPŠTINE
Stevan Katić

Kadrovski plan za 2024. godinu

OPŠTINA HERCEG NOVI

SEKRETARIJAT ZA FINANSIJE

Institucija:

Organizaciona jedinica:

Kategorija	Nivo	Zvanje	Sistemizovano	Zaposleno		Potrebno			Broj služ. koji su stavljeni na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima		
			Broj izvršilaca po sistematizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno		Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno	
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9
Visoki rukovodni kadar	NIVO 1	Sekretar sekretarijata	1	1		1					
		Direktor direkcije									
		Direktor uprave									
		Glavni gradski arhitekta									
		Sekretar Skupštine									
		Glavni administrator									
	Zaštitnik imovinsko - pravnih interesa opštine										
	NIVO 2	Načelnik Komunalne policije									
		Komandir Službe zaštite i spašavanja									
		Načelnik Komunalne inspekcije									
		Rukovodilac Službe za unutrašnju reviziju									
		Menadžer opštine									
		Rukovodilac Službe za međunarodnu saradnju									
		Rukovodilac Službe za javne nabavke									
		Rukovodilac Gradanskog biroa									
		Rukovodilac Službe za ostvarivanje izvršne funkcije gradonačelnika									
		Rukovodilac Službe za podršku poljoprivredi									
		Direktor Centra za informacijski sistem									
		Direktor Službe za zajedničke poslove									
		Pomoćnik glavnog administratora									
	NIVO 3	Pomoćnik sekretara sekretarijata		1	1		1				
		Pomoćnik direktora direkcije									
		Pomoćnik direktora uprave									
		Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja									
		Pomoćnik načelnika Komunalne policije									
		Pomoćnik načelnika Komunalne inspekcije									
		Pomoćnik direktora Centra za informacijski sistem									
		Pomoćnik sekretara Skupštine									
		Pomoćnik rukovodioca Službe za javne nabavke									
		Pomoćnik rukovodioca Službe glavnog gradskog arhitekta									
		Pomoćnik direktora Službe za zajedničke poslove									
		Zamjenik zaštitnika imovinsko - pravnih interesa opštine									
Ukupno			2	2		2					
Ekspertsko-rukovodni kadar	NIVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice									
		Šef područne jedinice službe komunalne policije									
	NIVO 2	Načelnik, rukovodilac i drugo odgovarajuće zvanje	1	1	1						
		Šef kabineta									
	NIVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje	1	1	1						
	Ukupno			2	2	2					

Kategorija	Nivo	Zvanje	Sistemizirano	Zaposleno		Potrebno			Broj služ. koji će ispuniti uslov za penziju	Broj služb. koji su stavjeni na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima	
			Broj izvršilaca po sistematizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno			Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno
			1	2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7	8	9
Ekspertski kadar	NIVO 1	Samostalni savjetnik I	6	6	6		1	1			
		Inspektor I									
		Ovlašćeno službeno lice I									
		Viši unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik II,	1	1	1						
		Inspektor II,									
		Ovlašćeno službeno lice II									
		Stariji unutrašnji revizor									
		Samostalni savjetnik III,	1	1	1						
		Inspektor III									
	Ovlašćeno službeno lice III										
	Mladi unutrašnji revizor										
	NIVO 2	Viši savjetnik I									
		Viši savjetnik II									
		Viši savjetnik III	1	1	1						
	NIVO 3	Savjetnik I									
		Savjetnik II									
		Savjetnik III									
	NIVO 4	Saradnik I	1	1	1						
		Saradnik II									
		Saradnik III									
Ukupno		10	9	9		1	1				
Izvršni kadar	NIVO 1	Samostalni referent	1	2	2						
	NIVO 2	Viši referent									
		Komunalni policajac									
	NIVO 3	Referent									
Vatrogasac - spasilac											
Ukupno		1	2	2							
Namještenici	NIVO 1	Viši namještenik I									
	NIVO 2	Viši namještenik II									
	NIVO 3	Namještenik									
Ukupno											
UKUPNO			15	15	13	2	1	1			
Pripravnici	Broj pripravnika	Visoko obrazovanje					1				
		Srednje obrazovanje									
	Broj potrebnih pripravnika	Visoko obrazovanje									
		Srednje obrazovanje									