Parking servis
**Herceg Novi**

# PRAVILNIK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA
PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI
I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA
"PARKING SERVIS HERCEG NOVI" DOO HERCEG NOVI

BROJ: 03-1-998/2026
HERCEG NOVI: 19.8.2026. GODINE

Na osnovu člana 22, 31 i 32 Statuta "Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi, Izvršni direktor "Parking servisa Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi dana 19.8.2026. godine, donio je

**P R A V I L N I K**
**O IZMJENAMA I DOPUNAMA**
**PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA**
**"PARKING SERVISA HERCEG NOVI" DOO HERCEG NOVI**

**Član 1**
Izmjena u dijelu opisa radnog mjesta

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta „Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi broj 03-1-886/2026 od 16.7.2026. godine, u članu 17, u okviru radnog mjesta pod rednim brojem 1 DIREKTOR/ICA, dio „Poslovi i zadaci" mijenja se i glasi:

| | |
|---|---|
| **Poslovi i zadaci** | - zastupa i predstavlja Društvo;<br>- organizuje i vodi poslovanje Društva;<br>- imenuje i razrješava revizora;<br>- imenuje i razrješava zamjenika direktora;<br>- usvaja finansijske iskaze, kao i izvještaje revizora, ako su finansijski iskazi bili predmet revizije,<br>- donosi odluku o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitaka;<br>- donosi odluku o povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala Društva;<br>- donosi odluku o pokretanju postupka i davanju punomoćja za zastupanje Društva u sporu protiv člana Društva;<br>- donosi predlog za smanjenje, odnosno uvećanje osnovnog kapitala;<br>- predlaže cjenovnik pružanja komunalnih usluga;<br>- donosi pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, uz saglasnost predsjednika Opštine;<br>- predlaže programe i planove u oblastima za koje je Društvo osnovano;<br>- donosi plan javnih nabavki, uz saglasnost Skupštine društva;<br>- priprema godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti i izvještaj o realizaciji programa obavljanja djelatnosti Društva, sa bilansom stanja i uspjeha u rokovima propisanim zakonom;<br>- u slučaju nastupanja okolnosti koje onemogućavaju realizaciju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti, bez odlaganja obavještava Skupštinu društva i podnosi izvještaj o uzrocima i predlaže odgovarajuće mjere;<br>- odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom;<br>- donosi poslovnik, pravilnike, interne procedure, akte, odluke i standarde u cilju pravilnog, efikasnog i transparentnog funkcionisanja Društva;<br>- zastupa Društvo prema trećim licima u skladu sa Statutom i odlukama Skupštine društva;<br>- vodi poslove Društva u skladu sa Statutom i odlukama Skupštine društva;<br>- vrši unutrašnji nadzor nad obavljanjem djelatnosti Društva;<br>- izvršava odluke i sprovodi utvrđenu poslovnu politiku Skupštine društva;<br>- daje i opoziva prokuru;<br>- izvještava Skupštinu društva u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Statutom Društva; |

| | |
|---|---|
| | - odlučuje o drugim pitanjima vezanim za tekući rad i poslovanje Društva u skladu sa Odlukom o osnivanju, Statutom i drugim propisima;<br>- vrši druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom Društva. |

**Član 2**
Ostale odredbe

Ostale odredbe Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta „Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi broj 03-1-886/2026 od 16.7.2026. godine ostaju neizmijenjene.

**Član 3**
Raspoređivanje

Usklađivanje radno-pravnog statusa Direktora na radno mjesto utvrđeno ovim Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta „Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi izvršiće se najkasnije u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Zaposleni kod Društva na koje se ove izmjene i dopune Pravilnika ne odnose nastavljaju da obavljaju poslove i radne zadatke u skladu sa postojećim ugovorima o radu i važećim aktima Društva.

Ove izmjene i dopune Pravilnika ne predstavljaju osnov za izmjenu ugovora o radu zaposlenih kod kojih nije došlo do promjene naziva radnog mjesta, opisa poslova, uslova za obavljanje poslova, mjesta rada, radnog vremena, zarade ili drugih bitnih elemenata ugovora o radu.

**Član 4**
Stupanje na snagu

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta „Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi, stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli i internet stranici Društva.

**Miladin Vidaković, Izvršni direktor**
**"Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi**

Na ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta „Parking servis Herceg Novi" d.o.o. Herceg Novi Predsjednik Opštine Herceg Novi daje saglasnost.

Broj: 02-5-919-39/26-1/2
Herceg Novi: 17.11. 2026. godine

**Stevan Katić**
**Predsjednik Opštine Herceg Novi**