



Црна Гора
Општина Херцег Нови
Кабинет предсједника општине
Служба за управљање људским
ресурсима

Трг маршала Тита 2
85340 Херцег Нови, Црна Гора
Т.: +382 31 321 052
Ф.: +382 31 323 517
www.hercegnovi.me

Br: 02-5-037-UPI-131/22-1/2

12.03.2024. godine

Na osnovu člana 30 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Službeni list Crne Gore“ broj br. 44/12, 30/17), u ponovnom postupku po Rješenju Agencije za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama br. UPII 07-30-6482-3/22 od 15.02.2024. godine, Služba za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika opštine, donosi

RJEŠENJE

1. Usvaja se zahtjev podnijet od NVO MANS-a iz Podgorice, zaveden pod brojem 02-5-037-UPI-131/22 dana 29.09.2022. godine.

2. Pristup informacijama iz tačke 1 dispozitiva ovog Rješenje ostvariće se dostavom fotokopije pisanog rada kandidata Vladislava Velaša „Sagledavanje prioriteta i predloga za unapređenje procesa rada, odnosno stanja u oblasti rada Sekretarijata za prostorno planiranje i izgradnju“ u postupku po javnom konkursu za izbor sekretara Sekretarijata za prostorno planiranje i izgradnju Opštine Herceg Novi, putem pošte na adresu Dalmatinska ulica br. 188, Podgorica.

3. Žalba na ovo Rješenje ne odlaže izvršenje istog.

Образложење:

NVO MANS-a iz Podgorice podnio je Zahtjev zaveden pod br. 02-5-037-UPI-131/22 dana 29.09.2022. godine, za dostavljanje kopije akta koji sadrži informaciju o sagledavanju prioriteta za unapređenje procesa rada – Vladislava Velaša, a koja je dio spisa predmeta br. 02-5-100-336/22.

Služba za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika opštine, Rješenjem br. 02-5-037-UPI-131/22 od 13.10.2022. godine odbila je zahtjev. Na pomenuto Rješenje podnosilac zahtjeva je blagovremeno uložio žalbu te je Agencija za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama Rješenjem br. UPII 07-30-6482-3/22 od 15.02.2024. godine usvojila žalbu, poništila Rješenje Službe za upravljanje ljudskim resursima br. 02-5-037-UPI-131/22 od 13.10.2022. godine i predmet vratila na ponovni postupak i odlučivanje.

Postupajući po Rješenju Agencije za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama, Služba za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika opštine kao organ u čijem posjedu se nalaze tražene informacije, dozvolila je pristup traženih informacija i to fotokopiju pisanog rada „Sagledavanje prioriteta i predloga za

unapređenje procesa rada, odnosno stanja u oblasti rada Sekretarijata za prostorno planiranje i izgradnju“ u postupku po javnom konkursu za izbor sekretara Sekretarijata za prostorno planiranje i izgradnju Opštine Herceg Novi, koji će se dostaviti podnosiocu zahtjeva putem pošte na adresu Dalmatinska ulica br. 188, Podgorica.
Kako je članom 30 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama utvrđeno da o zahtjevu za pristup informaciji, organ vlasti odlučuje rješenjem, kojim dozvoljava pristup traženoj informaciji, odnosno ponovnu upotrebu informacija ili njenom dijelu ili zahtjev odbija, odlučeno je kao u dispozitivu.
Cijeneći prednje, donijeto je Rješenje sa dispozitivom kako glasi.

UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI: Protiv ovog Rješenja dozvoljena je žalba u roku od 15 dana od dana prijema ovog Rješenja Agenciji za zaštitu podataka o ličnosti i pristup informacijama, neposredno ili preko ovog organa.

Dostavljeno:

- Podnosiocu zahtjeva,
- Agenciji za zaštitu podataka o ličnosti i pristup informacijama,
- arhivi.



KOORDINATORKA ZA KADROVE
Staka Kovač

Staka Kovač



Црна Гора
Општина Херцег Нови
Кабинет Предсједника општине
Служба за управљање људским
ресурсима

Трг маршала Тита 2
85340 Херцег Нови, Црна Гора
Т.: +382 31 321 052
Ф.: +382 31 323 517
www.hercegnovi.me

Питанје за тестирање кандидата у писаној форми по Јавномконкурсуброј02-5-100-336/22 од 24.06.2022. године за избор секретара/ке Секретаријата за просторно планирање и изградњу Општине Херцег Нови, је: **„Сагледавање приоритета и предлога за унапређење процесарада, односно стања у областима Секретаријата за просторно планирање и изградњу”**.

Делокруг рада секретаријата за Просторно планирање и изградњу одређен је Одлуком о организацији и начину рада у органима Локалне самоуправе ОНН и на пословима је ангаžовано 14 извршилаца

Доминантни послови су:

- издавање УТ услова
 - вођење поступка легализације
 - припрема Одлука о грађењу локалних објеката од општег интереса
 - припрема и измјене Програма привремених објекта
 - припрема Програма уређења простора ОНН
-
- издавање УТ услова

Ради се о поверљивим пословима, које су према Закону о планирању и изградњи у надлежности ресорног министарства. Сваке године ови послови се поверавају заинтересованим општинама. Свакако да би измјенама закона ове послове у будуће требало и доделити локалним самоуправама јер нема ни један разлог да то буде надлежност министарства.

Рок за издавање услова законом је дефинисан али у пракси није га могуће и остварити. У поступку издавања Секретаријат се обраћа Управима и оградима који издају техничке услове и рок у коме стиже одговор је обично дужи од двадесет дана.

Као општина у заштићеној бафер зони у обавези смо да се за сваки предмет обраћамо Управи за заштиту културних добара. Одговор и чекање одговора у неким предметима и поред ургенција траје и по неколико месеци. Нажалост нисмо у могућности да утичемо на њихов рад али је решење свакако измјена закона.

Измјеном закона јасно и прецизно треба направити разлику између објеката и зона у којима је обавезно издавање кон. услова и осталих подручја за које треба прописати смернице.

У пракси стижу конз. услови за објекат у Мојдезу а не стижу за Манастир Савину и објекте у старом граду.

Такође, ако неко жели да инвестира у градњу хотела ситуација је такође неизвесна и предуго траје. Јер се може прописати израда HIA студије која се ради у Паризу и тај поступак траје предуго. Све то је јакo непопуларно и озбиљан инвеститор неће ући у

postupak koji traje pet i više godina sa neizvesnim ishodom. Ponavljam da je jedino rešenje izmjena zakona.

- vođenje postupka legalizacije

Zakon je postupak legalizacije definisao na način da stranka pribavlja kompletnu dokumentaciju propisanu zakonom a Sekretarijat donosi rešenje.

Kod primjene vazećeg zakona u ovom postupku uočeno je mnog propusta i svima je jasno dok se ne izmjeni zakon i dok se planovima ne definišu fleksibilnije smernice za tretman ovih objekata broj pozitivnih rešenja u odnosu na broj zahteva će biti ispod 5 %.

Sve objekte treba legalizovati ako nisu na infrastrukturnim koridorima ili u zonama gde nije dozvoljena gradnja.

Svako je moj stav da nelegalnu gradnju ne smemo favorizovati i nije dobro da legalizacija bude jedan euro.

Rešenje koje sada imamo i koje predviđa plaćanje urbane sanacije 5% više u odnosu na komunalno opremanje treba zadržati i u budućim zakonskim rešenjima

- priprema Odluka o građenju lokalnih objekata od opšteg interesa

Građenje objekata od opšteg interesa regulisano je lokalnom odlukom. Radi se o dobrom prelaznom rešenju koje će se primenjivati do donošenja plana generalne regulacije. OHN je u predhodnom periodu pripremila dosta odluka i puno objekata je izgrađeno na terenu. Očekujem da se ova Odluka i dalje primjenjuje i da se kao i do sada jednoglasno usvajaju u lokalnoj skupštini.

Predlog je da se izmjenom zakona o planiranju i izgradnji lista ovih objekata dopuni i još nekim objektima – recimo škola

- priprema i izmjene Programa privremenih objekta

Program se usvaja u lokalnoj skupštini i donosi se na perio od 5 godina. Ovaj program se menja i dopunjava obično jednom godišnje. U ovom posupku se takođe prepoznati problemi koje treba rešavati. Pre upućivanja programa u lokalnu skupštinu pibavljaju se saglasnosti direktorata i ministarstva. Sam postupak dobijanja saglasnosti predugo traje i bez potrebe se neke stvari ponavljaju.

Saglasnost uprave za zastitu kulturnih dobara se predugo čeka, saglasnost agencije za zaštitu životne sredine (izmjene čekamo od 4 aprila) se predugo čeka....ako se priliko izdavanja UT uslova za svaki pojedinačno objekat obraćamo istim upravama i agencija zaista misli da je to ponavljanje i gubljenje je vremena tražiti saglasnost i u ovoj fazi.

- priprema Programa uređenja prostora OHN

Sekretarijat priprema Program na osnovu izvještaja za predhodnu godinu i usvaja se u lokalnoj skupštini.

U pripremi programa učestvuje zainteresovana javnost, sva preduzeca i ustanove čiji je osnivač OHN. Od načina realizacije budžeta zavisi i sama realizacija Programa. Zaista se radi o ozbiljnom dokumentu te mu se treba u fazi pripreme još više posvetiti i u samoj realizaciji treba se maksimalno pridržavati usvojenog Programa.


Vladislav Velaš

U Herceg Novom, dana 19.08.2022. godine